



Titti School

Scuola dell'Infanzia Paritaria -NIDO AUTORIZZATO

Via Quarto dei Mille 11/C - Palermo

Tel/fax 091-217985 - 3408757441

Partita IVA 06100280822 e-mail: infosegreteria@tittischool.it

REGOLAMENTO SCOLASTICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA E NIDO AUTORIZZATO E ACCREDITATO CON IL COMUNE DI PALERMO

Anno scolastico 2023/24

ORARI DI INGRESSO E DI USCITA

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì, l'orario di apertura è previsto alle ore 7:00.

Gli orari di uscita sono i seguenti:

- ore 13:30
- ore 15:30
- ore 17:30

Il sabato la scuola offre un servizio aggiuntivo di accoglienza in orario ridotto dalle 8:00 alle 12:30 senza pasto.

- ✓ Si precisa che il sabato essendo un servizio aggiuntivo, nel corso dell'anno potrebbe subire variazioni.
- ✓ Si raccomanda di rispettare gli orari pattuiti al momento dell'iscrizione.

L'orario di entrata è concesso entro e non oltre le ore 9:30, tranne in casi di effettiva necessità e con dovuto preavviso.

I bambini dovranno essere prelevati da scuola dai propri genitori o da soggetti delegati dagli stessi con preavviso e sotto esibizione di regolare carta d'identità e delega.

INFO

- **È OBBLIGATORIA** per assenze superiori ai 10 giorni la consegna del certificato medico che attesti il buono stato di salute del bambino per la riammissione in comunità. Si ricorda che il suddetto certificato deve essere consegnato contestualmente alla riammissione del bambino, e **NON PUO'** essere prodotto in un secondo momento.
- La scuola non è autorizzata a somministrare farmaci; pertanto si prega di non insistere nella eventuale somministrazione del farmaco durante l'orario scolastico.
- I bambini febbricitanti o con qualsiasi problema di salute non possono essere ammessi nel rispetto dell'intera comunità scolastica. Inoltre se il bambino durante la permanenza in struttura accusasse

uno stato di malessere, di varia natura, il personale scolastico ha l'obbligo di avvertire immediatamente la famiglia la quale deve prontamente prelevare il minore.

- Non è **CONSENTITO** portare giocattoli o oggetti da casa; qualora venissero introdotti in struttura oggetti esterni, la scuola non si assume alcuna responsabilità per la loro perdita o per eventuali danneggiamenti.

Inoltre, vi invitiamo a controllare giornalmente lo zainetto dei vostri bambini per evitare che possa contenere materiale a rischio quali monetine, caramelle, chewing-gum, forbicine, ecc.

- Le comunicazioni e gli avvisi relativi all'organizzazione scolastica saranno affissi e visionabili presso la nostra bacheca, e/o inviati tramite l'App "Easy nido"; sarete ulteriormente informati tramite liste broadcast per favorire uno scambio comunicativo ed immediato con il personale direttivo e/o di coordinamento.

- Il menù della mensa scolastica, bilanciato dalla nostra pediatra nutrizionista e vidimato dall'ASP di appartenenza, è disponibile ad essere visionato presso l'ingresso.

La refezione è servita ogni giorno da lunedì al venerdì presso la mensa scolastica: alle ore 11:30 per il nido e alle ore 12:30 per l'infanzia. Si precisa che il menù comprensivo nel costo della retta scolastica comprende: primo piatto, frutta, acqua e merende (come da menù).

Per coloro i quali volessero integrare il secondo piatto per il pranzo è prevista una **quota aggiuntiva**, a carico delle famiglie, di € 40 mensili.

- La merenda mattutina e quella pomeridiana (compresa nella retta scolastica) viene fornita, preparata e servita dalla scuola. La cucina della scuola è dotata di autorizzazione alla somministrazione di alimenti e H.C.C.P. **Non è consentito introdurre all'interno della struttura alimenti esterni (fatta eccezione per gli omogenizzati, se necessitano, recanti data di scadenza indicata sulla confezione e previa autorizzazione della struttura scolastica).**
- **Si pregano i signori genitori di avvisare preventivamente la scuola per qualsiasi tipo di allergie e/o intolleranze alimentari**, eventualmente i pasti verranno sostituiti sempre con gli stessi alimenti previsti dal menù scolastico; nel caso di importanti allergie alimentari la famiglia potrà provvedere a fornire alla struttura gli alimenti necessari previa autorizzazione del dirigente scolastico.
- Il progetto didattico per l'INFANZIA e per il NIDO, è affisso e sempre disponibile alla visione presso la bacheca della struttura scolastica; su richiesta dei genitori potrà essere visionabile in direzione il P.T.O.F. (PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA) ufficialmente presentato agli uffici competenti, in linea con i decreti ministeriali del MIUR.
- Saranno organizzati degli incontri periodici tra genitori ed educatrici previa comunicazione.
- Si prega di attenersi alle disposizioni scolastiche relative al materiale igienico, didattico e plastico: il dettaglio del suddetto materiale, da fornire alla scuola, sarà indicato e fornito ai genitori all'inizio anno educativo (si precisa che il suddetto materiale sarà richiesto una tantum e il costo sarà a carico delle famiglie).
- Sarà tassativo indossare il grembiolino recante il logo della scuola, il quale sarà consegnato ai genitori al ritiro dei bambini, e dovrà essere da questi sanificato per un nuovo utilizzo del giorno successivo (il costo del grembiule sarà a carico dei genitori).
- Saranno adottati dei libri di testo didattici scelti dal collegio dei docenti, coerenti con le varie fasce di età, incluso un libro propedeutico di lingua inglese (il costo dei libri sarà a carico dei genitori).
- La retta scolastica, pattuita al momento dell'iscrizione, comprensiva di eventuali scontistiche così' come da verbale del CDA del 21/03/2023, dovrà essere corrisposta alla scuola entro e non oltre il **giorno 5** di ogni mese; i pagamenti possono essere effettuati in contanti o tramite bonifico bancario, con codice IBAN richiesto in direzione (il bonifico bancario deve comunque pervenire alla scuola

entro e non oltre la prima settimana del mese); solo in casi di effettiva necessità e comunque solo all'atto dell'iscrizione e in accordo con l'amministrazione si possono valutare soluzioni alternative.

PER MOTIVI CONTABILI NON SI ACCETTANO ASSEGNI BANCARI.

- Per anno scolastico si intende il periodo che va da SETTEMBRE a GIUGNO dell'anno successivo; l'iscritto deve completare la frequenza dell'anno scolastico fino al 30 giugno partendo dal mese di frequenza dell'alunno (SE L'ALUNNO DOVESSE INTERROMPERE LA FREQUENZA ANTICIPATAMENTE LA RETTA DOVRA' ESSERE UGUALMENTE CORRISPOSTA PER L'INTERA ANNUALITÀ, FINO A GIUGNO, salvo quanto previsto nel punto precedente).
- Si precisa inoltre che, la suddetta iscrizione non potrà essere subordinata ad altra iscrizione (contemporanea) presso qualsiasi struttura pubblica o privata.
- La scuola nel mese di LUGLIO propone il servizio "tempo d'estate" in forma facoltativa dal lunedì al venerdì (I SABATI DI LUGLIO LA SCUOLA RESTERÀ CHIUSA).
- Il calendario scolastico sarà definito preventivamente dalla struttura scolastica, avvalendosi della propria autonomia: verrà fatta tempestiva comunicazione a tutti i genitori, relativa ai giorni festivi di chiusura, ad eccezione di nuove disposizioni Governative.
- La scuola, come da normativa vigente in materia, ogni anno procederà all'elezione annuale dei rappresentanti di sezione.
- Si precisa che il nido Titti School (Asam Soc. Coop. Soc.) è regolarmente accreditato all'albo regionale dell'Assessorato alla Famiglia della Regione Sicilia e convenzionato con il Comune di Palermo attraverso il catalogo dell'offerta formativa pubblico/privato; accreditata con l'INPS, ed ottemperante di tutte le leggi in materia vigente consente a tutti i bambini iscritti di potere usufruire di tutte le agevolazioni economiche o pedagogiche previste in materia (BONUS NIDO).

SERVIZI EXTRA

La scuola offre inoltre i seguenti servizi:

- Servizio doposcuola (sostegno scolastico per scuola elementare e media) anche in formula semiconvitto con SERVIZIO NAVETTA compreso ed accoglienza;
- Servizio LUDOTECA a laboratori mensili;
- FESTE di compleanno pomeridiane;
- Servizio BABY SITTING a domicilio (TATA TIME).

LA SCUOLA DELL'INFANZIA "TITTI SCHOOL" È UNA SCUOLA PARITARIA ED UN NIDO ACCREDITATO, CHE COMPRENDE ANCHE UNA SEZIONE PRIMAVERA AUTORIZZATA. IL PROGETTO DI CONTINUITÀ TRA IL NIDO E LA SCUOLA DELL'INFANZIA IDENTIFICA LA NOSTRA STRUTTURA COME POLO D'ISTRUZIONE 0-6 ANNI.

LA SCUOLA PARITARIA RIENTRA NELL'UNICO SISTEMA D'ISTRUZIONE NAZIONALE ED È DUNQUE, CONFORME A TUTTE LE LEGGI IN MATERIA SCOLASTICA MINISTERIALE.

La nostra struttura scolastica si pone come obiettivo prioritario il benessere del bambino e il potenziamento di tutte le sue aree di sviluppo: in tale ottica, si inserisce il PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA-FAMIGLIA (da sottoscrivere letteralmente e moralmente) mediante il quale la famiglia, e la scuola, si impegnano a realizzare nuove forme di collaborazione e aprire nuove forme di dialogo e di scambio continuo finalizzate alla costruzione di una comunità educante.

Consapevoli e coscienti che accogliere i vostri bambini significa lasciare alle nostre cure il vostro bene più prezioso, per rendere il nostro lavoro più sereno, vi chiediamo massima fiducia nel nostro operato professionale; la stessa serenità che vogliamo trasmettere ai vostri bambini per la loro più completa e armonica crescita psicofisica.

LA SCUOLA DELL'INFANZIA "TITTI SCHOOL" È STATA RISTRUTTURATA E NORMATA SECONDO LE NORMATIVE VIGENTI, OTTENENDO REGOLARI AUTORIZZAZIONI IGIENICO SANITARIE E NULLA OSTA REGIONALI E COMUNALI DI INIZIO ATTIVITÀ.

LO STAFF DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA/NIDO TITTI SCHOOL È FORMATO DA ÉQUIPE DI ALTA SPECIALIZZAZIONE E COMPETENZA E SI AVVALE DI UN COORDINAMENTO PEDAGOGICO NEL RISPETTO DEL DL. 65/2017.

LA DIREZIONE RIMANE A DISPOSIZIONE PER QUALSIASI ESIGENZA E INFORMAZIONE, NELLE ORE SCOLASTICHE O PREVIO APPUNTAMENTO CON IL DIRIGENTE SCOLASTICO E/O CON IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO; PER QUESTIONI AMMINISTRATIVE RIVOLGERSI AL PERSONALE SEGRETERIA.

DOCUMENTI RICHIESTI PER L'ISCRIZIONE:

I genitori degli alunni dovranno, all'atto dell'iscrizione, versare il 50% della quota prevista e fornire i seguenti documenti (alcuni dei quali sottoindicati anche in autocertificazione):

- domanda d'iscrizione firmata;
- regolamento d'istituto firmato;
- modelli autorizzativi al trattamento dati, immagini e privacy;
- fotocopia aggiornata del tesserino di vaccinazione come da normativa vigente in materia;
- stato di famiglia o autocertificazione;
- certificato di nascita o autocertificazione;
- delega per la consegna del bambino;
- documenti di entrambi i genitori (cod. fiscale, carta identità);
- modello ISEE;
- una foto formato tessera del bimbo/a.

NOTE _____

I NOSTRI RECAPITI:

- mail: infosegreteria@tittischool.it
- Telefono scuola: 091/217985
- Cellulare 340/8757441
- Sito Web www.tittischool.it

Data

Firma per accettazione dei genitori o da chi ne fa le veci
